全國性醫療費用資訊平台使用者手冊

目錄

壹	`		作	業目	的及功能	1
	_	`		作業	目的	1
	_	,		作業	功能	1
					面作業使用說明	
	_	,		使用	者授權管理作業	3
	=	,		憑證	登入	9
	三	`		廠商	產品登錄	13
	四	`		收費	項目申請	18
	五	`		申請	紀錄及進度查詢_新申請後查詢紀錄及進度	30
	六	,			. 結果登錄	
	セ	`			紀錄及進度查詢_審核結果登錄後查詢紀錄及進度	
	八	`		公告	·資料查詢	41

圖目錄

圖-1	全國性醫療費用諮詢平台系統_登入畫面 1	9
圖-2	全國性醫療費用諮詢平台系統_登入畫面 2	10
圖-3	全國性醫療費用諮詢平台系統_登入畫面 3	11
圖-4	衛生局可使用功能	11
圖-5	醫療院所可使用功能	12
圖-6	廠商可使用功能	12
圖-7	點選廠商產品登錄	13
圖-8	點選新產品登錄	14
圖-9	填寫產品資料	14
圖-10	點選增加許可證	15
圖-11	填寫許可證資料	16
圖-12	多筆資料可點選增加品項	16
圖-13	許可證資料出現於新產品登錄頁面	17
圖-14	已登錄產品頁面	17
圖-15	醫療院所_收費項目申請	18
圖-16	廠商_收費項目申請	18
圖-17	收費項目申請頁面	19
圖-18	收費項目申請_申請單位資訊頁面	19
圖-19	收費項目申請_申請單位資訊欄位打勾畫面	20
圖-20	收費項目申請_申請項目基本資料頁面	21
圖-21	收費項目申請_申請項目基本資料欄位打勾畫面	22
圖-22	收費項目申請_申請項目說明頁面	23
圖-23	收費項目申請_申請項目說明欄位打勾畫面	23
圖-24	收費項目申請_申請項目收費金額頁面	24
圖-25	收費項目申請_申請項目收費金額欄位打勾畫面	24
圖-26	收費項目申請_成本分析表頁面 1	25
圖-27	收費項目申請_成本分析表頁面 2	26
圖-28	收費項目申請_成本分析表頁面 3	27
圖-29	收費項目申請_成本分析表頁面 4	28
圖-30	收費項目申請_填寫完成	29
圖-31	醫療院所_申請紀錄及進度查詢	30
圖-32	廠商_申請紀錄及進度查詢	31
圖-33	衛生局_申請紀錄及進度查詢	31
圖-34	申請紀錄及進度查詢頁面	32
圖-35	申請紀錄及進度查詢_其他單位已申請案件資料頁面	33
圖-36	申請紀錄及進度查詢_衛生局待審核案件頁面	33
圖-37	申請紀錄及進度查詢_醫療院所已申請審核中案件資料頁面	34

圖-38	申請紀錄及進度查詢_醫療院所已申請審核中案件資料 PDF 頁	面 35
圖-39	審核結果登錄	36
圖-40	審核結果登錄頁面	
圖-41	審核結果登錄_審核頁面	37
圖-42	審核結果登錄_審核完成後頁面	
圖-43	醫療院所申請紀錄及進度查詢_核定通過頁面	39
圖 -44	衛生局申請紀錄及進度查詢_核定通過頁面	40
圖-45	申請紀錄及進度查詢_核定通過案件資料之審核結果頁面	40
圖-46	民眾_公告資料查詢	41
圖-47	醫療院所_公告資料查詢	42
圖-48	廠商_公告資料查詢	42
圖-49	衛生局_公告資料查詢	42
圖-50	公告資料查詢頁面	43
圖-51	公告資料查詢_查詢結果	
圖-52	公告資料查詢_審核通過案件資料	44
圖-53	公告資料查詢_審核通過測試案件資料	
圖-54	公告資料查詢 審核通過測試案件資料明細	45

壹、 作業目的及功能

一、 作業目的

本「全國性醫療費用資訊平台」,包含:公告資料查詢、收費項目申請、申請紀錄及進度查詢、廠商產品登錄、審核結果登錄,以利申請單位、審核單位、主管機關與民眾皆能善用本平台系統,滿足醫療項目收費申請與核准之整體程序優化與提昇服務成效的目標。

二、 作業功能

本專案之功能需求範圍分為五大項如下:

(一) 公告資料查詢

現行公告資料轉入,使民眾、醫療院所、縣市衛生局及廠商可 於單一平台查詢全國各縣市已核定之收費項目公告資料,無需自行 前往22縣市衛生局網站或各地醫療院所查詢。

(二) 收費項目申請

醫療院所至平台申請新的收費診療項目,並逐一填寫及檢附申請時所需的資料後送出申請。

(三) 申請紀錄及進度查詢

醫療院所可於平台查詢所有醫療院所已申請的案件紀錄及查詢 目前案件審核進度。查詢之案件為所屬醫療院所申請,可於明細查 看詳細申請資料及成本分析表,若查詢之案件為其他醫療院所申請, 僅可於明細查看費用、診療項目說明及適應症。

縣市衛生局可於平台查詢全國縣市之醫療院所已申請的案例紀錄及案件審核進度。查詢之案件為縣市所屬醫療院所申請,可於明細查看詳細申請資料及成本分析表,若查詢之案件為其他縣市醫療院所申請,僅可於明細查看費用、診療項目說明及適應症。

廠商可於平台查詢全國縣市之醫療院所已申請的案例紀錄及案 件審核進度。查詢之案件為所屬廠商申請,可於明細查看詳細申請 資料及成本分析表,若查詢之案件為非所屬廠商及其他所有醫療院 所申請,僅可於明細查看費用、診療項目說明及適應症。

(四) 廠商產品登錄

提供廠商將已取得許可證之產品資料登錄於平台,各醫療機構 在申請收費項目時即可於平台選擇欲使用的產品資料,縮短申請資 料填寫的時間。

(五) 審核結果登錄

各縣市衛生局於「申請紀錄及進度查詢」查詢縣市所屬之醫療 院所尚在審核中之案例後,可至「審核結果登錄」搜尋該筆案件進 行審核結果登錄為「核定通過」或「核定不通過」。

貳、 系統畫面作業使用說明

一、 使用者授權管理作業

(一) 使用時機

單位使用者初次使用全國性醫療費用資訊平台前或單位欲新增使用者時,需由單位管理者由全國性醫療費用資訊平台按下使用單位登記後,進入健保資訊網服務系統(Internet)-「全國性醫療費用資訊平台專區-申請作業」進行使用者授權管理。

(二) 使用流程

1. 進入全國性醫療費用資訊平台首頁,點擊右上角的登入按鈕,並 於憑證登入畫面點選按右下角的使用單位登記,可連結至健保資 訊網服務系統(Internet)-「全國性醫療費用資訊平台專區-申請作業」





2. 於健保資訊網服務系統(Internet)-「全國性醫療費用資訊平台專區-申請作業」點選使用單位登記,填寫資料後按下送出。以單位憑 證進行權限登記:已於健保署有基本資料的單位直接帶出供使用 者確認後送出登記。無健保業務之單位,需填寫基本資料後送出 登記。



全國性醫療費用資訊	R平台-使用單位登記
请確認單位基本資料 :	
機構名稱	台北市說明用醫院
統一編號/機構代號	000000000
機構分類	醫療院所
電話區域號碼	02
電話號碼	12341234
傳真號碼	12341235
電子郵件	test@m
機構地址	台北市中正區XXX路100號
負責人名稱	王00
負責人電話	12345678
負責人傳真電話	12345679
負責人手機號碼	09
負責人電子郵件	owner@

3. 完成權限登記後,需以單位憑證進行「機構代表登入」,並於此作業進行單位管理者維護。需先設定管理者後,才可由管理者透過管理者服務登入,進行單位使用者維護,以及單位使用者權限管理。

取消 送出



4. 被設定為單位管理者的人員,進入健保資訊網(Internet)服務平台後,於「全國性醫療費用資訊平台專區-申請作業」,選擇「管理者服務登入」,可使用個人憑證進行登入,將醫事人員卡或健保卡或自然人憑證插入晶片讀卡機,按確認鍵,進入如下畫面的「我的首頁」,左邊將顯示屬於個人權限的作業清單。選擇「使用者授權管理作業」即進入本書面。



5. 欲授權使用者作業時

將已使用「健保服務申請作業」申請且經核可後的作業,授權給機 關內使用者。

此功能操作說明如下,可選擇依「業務別」、「現行機構使用者」 或「逾期機構使用者」查詢。

「查詢條件」可選擇,說明如下:

- 現行機構使用者:右側選單列出所有現行機構使用者資料。機構使用者選單若被選取,下方之作業項目即依據使用者授權紀錄檔之資料,顯示勾選或不勾選。
- 業務別:右側選單列出曾提出「健保服務申請作業」申請且經核可 後的作業。
- 逾期機構使用者:右側選單列出機關內已逾期之機構使用者資料, 查詢後畫面為唯讀狀態。
- (1) 查詢條件:例如選擇依「業務別」查詢,會顯示如下之畫面。



(2) 查詢條件:例如選擇依「現行機構使用者」查詢,會顯示如下之

書面。



(3) 查詢條件:例如選擇依「逾期機構使用者」查詢,會顯示如下之 畫面。



- (4) 勾選任一項作業項目後,按儲存功能鍵。
- 若該機構使用者被授權作業項目,則「授權」欄位會顯示已勾取。
- 儲存時檢核欄位,作業項目至少勾選一項,新增成功顯示「儲存成功!!」,失敗即顯示「儲存失敗!!」取消被授權的作業項目,即是將失效日期填上系統日期。
 - 6. 當使用者在此被賦予「全國性醫療費用資訊平台」的權限後,才 可用個人憑證於全國性醫療費用資訊平台進行登入。
 - 7. 詳細操作說明請至「衛生福利部中央健康保險署」網站醫事機構專區、特材商專區及其他機構專區下載使用者手冊參考。 https://med.nhi.gov.tw/iwse5000/IWSE5040S08.aspx



二、 憑證登入

(一) 功能說明

醫療院所、衛生局及廠商可使用已被授權之自然人憑證、健保卡或醫事機構卡登入「全國性醫療費用資訊平台」,並使用各單位授權之功能。

(二) 操作步驟說明

1. 進入首頁後點選登入,會跳出登入畫面。



圖-1全國性醫療費用諮詢平台系統_登入畫面1

自然人憑證	健保卡醫事人員卡
身份證號:	
自然人憑證PIN碼:	
請插入	自然人憑證後按確認確認確認
	使用單位登記▶電腦設定▶

圖-2全國性醫療費用諮詢平台系統_登入畫面2

- 2. 以「自然人憑證」為例,輸入身分證號及自然人憑證 PIN 碼後點 擊**確認**後即登入。
- 3. 若具備多家機構身分,則會跳出頁面選擇要以哪一家機構進行登入,選擇後點選**確認**即登入。



圖-3全國性醫療費用諮詢平台系統_登入畫面3

4. 若角色為「衛生局」,僅能使用公告資料查詢、申請紀錄及進度 查詢及審核結果登錄三項功能。



圖-4衛生局可使用功能

5. 若角色為「醫療院所」,僅能使用公告資料查詢、收費項目申請 及申請紀錄及進度查詢三項功能。



圖-5醫療院所可使用功能

6. 若角色為「廠商」,僅能使用公告資料查詢、收費項目申請、申 請紀錄及進度查詢及廠商產品登錄四項功能。



圖-6廠商可使用功能

三、 廠商產品登錄

(一) 功能說明

廠商至「廠商產品登錄頁面」登錄新產品,並於頁面確認是否 已有資料。

- (二) 操作步驟說明
 - 1. 廠商進入首頁後點選廠商產品登錄進入頁面,廠商進入**廠商產品** 登錄頁面後,點選新產品登錄後進行產品登錄。



圖-7點選廠商產品登錄



圖-8點選新產品登錄

2. 廠商進入產品資料會帶入廠商基本資料,依序往下填寫所需資料 後,點選**增加許可證**,填寫許可證資料。



圖-9填寫產品資料



圖-10 點選增加許可證

3. 進入**許可證資料**後依序填寫所需資料,品項資料若有多筆,可點 選**增加品項**,完成後送出資料。





圖-11 填寫許可證資料

圖-12 多筆資料可點選增加品項

4. 畫面回到新產品登錄頁面可以看到已填寫之許可證資料,許可證 資料若有多筆,可再點選增加許可證,確認後點選完成送出資料。



圖-13 許可證資料出現於新產品登錄頁面

5. 畫面回到**已登錄產品**頁面,可輸入**案件編號、產品名稱或核定日期**可以看到已登錄之產品資料。



圖-14 已登錄產品頁面

四、 收費項目申請

(一) 功能說明

醫療院所/廠商於「收費項目申請頁面」填寫所需資料,確認後送出申請。

(二) 操作步驟說明

- 1. 醫療院所/廠商進入首頁後點選**收費項目申請**進入頁面,共有八項 資料需填寫。
- 2. 「申請單位資訊」、「申請項目基本資料」、「申請項目說明」、 「申請項目收費金額」及「成本分析表」為必填。



圖-15 醫療院所_收費項目申請



圖-16 廠商_收費項目申請



圖-17 收費項目申請頁面

- 3. 點選**申請單位資訊**進入畫面,會自動帶入「案件編號」、「申請 日期」、「申請單位名稱」、「機構代碼」及「院所層級」。
- 4. 依序填寫所需資料後點選完成回到前一頁面,接續填寫其他資料。



圖-18 收費項目申請_申請單位資訊頁面

5. 填寫完畢的欄位會打勾表示。



圖-19 收費項目申請_申請單位資訊欄位打勾畫面

- 6. 接續點選**申請項目基本資料**進入畫面,依序填寫資料後點選完成 回到前一頁面,接續填寫其他資料。
- 7. 其中「大類別」僅能單選,「診療科別」及「類別屬性」可以複選。



圖-20 收費項目申請_申請項目基本資料頁面

8. 填寫完畢的欄位會打勾表示。



圖-21 收費項目申請_申請項目基本資料欄位打勾畫面

- 9. 接續點選**申請項目說明**進入畫面,依序填寫資料後點選完成回到 前一頁面,接續填寫其他資料。
- 10.「申請項目費用涵蓋範圍」及「主要目的」可以複選,「申請項目費用是否包含特材/藥品」僅能單選。
- 11. 若包含特材/藥品有多筆資料,可點選紅框中的加號往下新增。



申請項目費用涵	包含					
蓋範圍	☑ 耗材費	☑ 技術費	□ 麻醉費		住院費	
	□ 回診費	□ 掛號費	□ 一般藥品	品醫材費 □	其他	
	不包含					
	□ 耗材費	□ 技術費	□ 麻醉費	□ 1	住院費	
	☑ 回診費	☑ 掛號費	□ 一般藥品	品醫材費 □ □	其他	
申請項目費用是	● 包含,以下特材	/藥品				
	○ 不包含,但搭配以下特材/藥品					
	○ 不包含,亦無搭配之特材/藥品					
	特材/藥品名稱		許可證字號	包儿		
	特材/藥品名稱		1122345		+	
					ш	
備註						
備註備註備註						
					11	
		取消	完成			

圖-22 收費項目申請_申請項目說明頁面

12. 填寫完畢的欄位會打勾表示。



圖-23 收費項目申請_申請項目說明欄位打勾畫面

13. 接續點選申請項目收費金額進入畫面,依序填寫資料後點選完成回到前一頁面,接續填寫其他資料。



圖-24 收費項目申請_申請項目收費金額頁面

14. 填寫完畢的欄位會打勾表示。



圖-25 收費項目申請_申請項目收費金額欄位打勾畫面

- 15. 接續點選**成本分析表**進入畫面,依序填寫資料後點選完成回到前 一頁面,接續填寫其他資料。
- 16. 若「用人成本」及「計價之醫療項目成本」有多筆資料,皆可點選紅框增加項目。



圖-26 收費項目申請_成本分析表頁面1

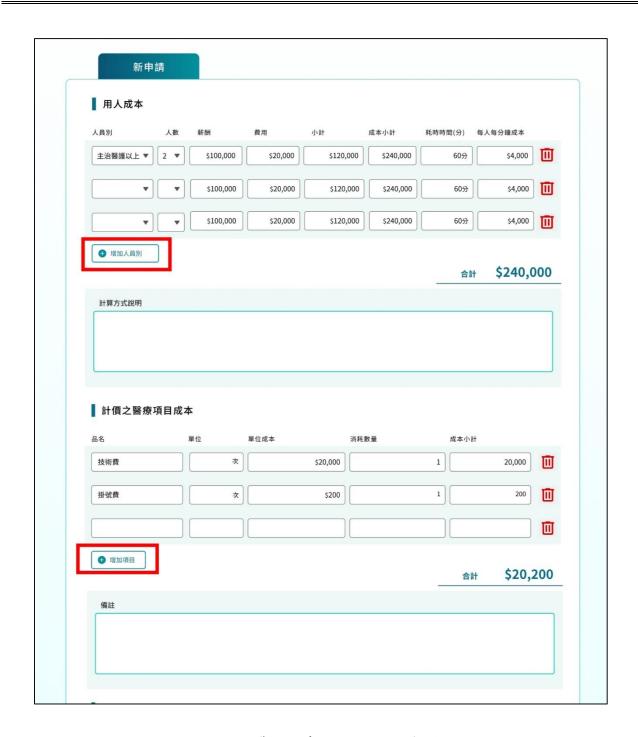


圖-27 收費項目申請_成本分析表頁面 2

17. 若「計價之醫材藥品成本」及「設備費用」有多筆資料,皆可點選紅框增加項目。



圖-28 收費項目申請_成本分析表頁面 3

18. 若「房屋折舊」有多筆資料,可點選紅框增加項目。



圖-29 收費項目申請_成本分析表頁面 4

19. 全部填寫完成後點選申請送出。



圖-30 收費項目申請_填寫完成

五、 申請紀錄及進度查詢_新申請後查詢紀錄及進度

(一) 功能說明

醫療院所於「申請紀錄及進度查詢」查詢已申請的案件是否可以查詢到及查看案件審核進度。

衛生局於「申請紀錄及進度查詢」可查詢所屬縣市之醫療院所 已申請的案件,並查看各案件狀態,確認需進行審核登錄的案件有 幾項。

廠商於「申請紀錄及進度查詢」查詢已申請的案件是否可以查 詢到及查看案件審核進度。

(二) 操作步驟說明

1. 醫療院所進入首頁後點選申請紀錄及進度查詢進入頁面,可輸入「案件編號」、「縣市別」、「申請單位名稱」、「科別」、「申請日期(起迄)」或「收費項目名稱」查詢自己申請之案件資料及進度,也可以查詢其他醫療院所申請之案件進度。



圖-31 醫療院所_申請紀錄及進度查詢

2. 廠商進入首頁後點選申請紀錄及進度查詢進入頁面,可輸入「案件編號」、「縣市別」、「申請單位名稱」、「科別」、「申請日期(起迄)」或「收費項目名稱」查詢自己申請之案件資料及進度, 也可以查詢其他醫療院所或廠商申請之案件進度。



圖-32 廠商_申請紀錄及進度查詢

3. 衛生局進入首頁後點選申請紀錄及進度查詢進入頁面,可輸入「案件編號」、「縣市別」、「申請單位名稱」、「科別」、「申請日期(起迄)」或「收費項目名稱」查詢所屬縣市之醫療院所申請案件資料及進度,也可以查詢其他縣市醫療院申請之案件進度。



圖-33 衛生局_申請紀錄及進度查詢



圖-34 申請紀錄及進度查詢頁面

- 4. 醫療院所及廠商點選非自己申請之資料僅能看見項目說明及金額, 無法看見詳細資料。
- 5. 衛生局可查詢非所屬縣市之醫療院所申請的案件,點選案件僅能 看見項目說明及金額,無法看見詳細資料。



圖-35 申請紀錄及進度查詢 其他單位已申請案件資料頁面



圖-36 申請紀錄及進度查詢_衛生局待審核案件頁面

6. 醫療院所點選自己申請的案件或衛生局點選所屬縣市之醫療院所申請的案件,可以查看項目詳細資料及成本分析表,點選**資料下** 載會將資料以PDF檔呈現。



圖-37 申請紀錄及進度查詢_醫療院所已申請審核中案件資料頁面

收費項目申請資料

案件編號:11311280200387 申請日期:2024-11-28

申請單位資訊

申請單位名稱:臺北榮民總醫院 院所層級:醫學中心

機構代碼:0601160016 地址:地址test

聯絡人姓名:聯絡人姓名test 聯絡人職稱:聯絡人職稱test

聯絡人電話: 02 - 23456789 (分機:123) Email: Email test

申請項目基本資料

收費項目名稱(中文):收費項目(中文)test 收費項目名稱(英文):收費項目(英文)test

大類別:1 診療科別:1

類別屬性:1

申請項目說明

概要說明: 概要說明test

適應症及適用對象:適應症及適用對象test

主要目的:說明說明 適應症範圍:ICD-10-CM

相對應之處置碼及其中文名稱:ICD-10-CM

禁忌症:禁忌症禁忌症

安全性說明:安全性說明安全性說明

申請項目費用涵蓋範圍:包含:1 不包含:16 申請項目費用是否包含特材/藥品:1

備註:備註備註備註

圖-38 申請紀錄及進度查詢_醫療院所已申請審核中案件資料 PDF 頁面

六、 審核結果登錄

(一) 功能說明

衛生局於「審核結果登錄」可查詢所屬縣市之醫療院所已申請 的案件,並查看各案件狀態,確認需進行審核登錄的案件有幾項。

(二) 操作步驟說明

1. 衛生局進入首頁後點選審核結果登錄進入頁面,可輸入「案件編號」、「科別」、「申請日期(起迄)」、「醫療機構名稱」或「收費項目名稱」查詢欲登錄結果之案件。



圖-39 審核結果登錄



圖-40 審核結果登錄頁面

2. 衛生局點選案件後,勾選核定,填寫「核定收費金額」、「核定 日期」及「核定函文號」,填寫完畢點選完成。若是勾選核定不 通過,則需填寫核定不通過說明。





圖-41 審核結果登錄_審核頁面

3. 回到**審核結果登錄**頁面填寫「案件編號」查詢,確認已登錄審核 結果之案件不會在查詢結果中出現。



圖-42 審核結果登錄_審核完成後頁面

七、 申請紀錄及進度查詢_審核結果登錄後查詢紀錄及進度

(一) 功能說明

醫療院所及廠商於「申請紀錄及進度查詢」查詢已申請的案件之狀態是否為「核定通過」或「核定不通過」。

衛生局於「申請紀錄及進度查詢」可查詢所屬縣市之醫療院所 已申請的案件,確認已審核登錄結果之案件狀態是否為「核定通過」 或「核定不通過」。

(二) 操作步驟說明

1. 醫療院所進入申請紀錄及進度查詢頁面,輸入「案件編號」查詢 自己申請之案件狀態已更新為「核定通過」,並顯示核定金額。



圖-43 醫療院所申請紀錄及進度查詢_核定通過頁面

2. 衛生局進入**申請紀錄及進度查詢**頁面,輸入「案件編號」查詢已 審核之案件狀態更新為「核定通過」,並顯示核定金額。



圖-44 衛生局申請紀錄及進度查詢_核定通過頁面

3. 點擊案件資料後點選**審核結果**,會顯示核定收費金額、核定日期 及核定函文號。



圖-45 申請紀錄及進度查詢_核定通過案件資料之審核結果頁面

八、 公告資料查詢

(一) 功能說明

民眾、醫療院所、衛生局及廠商皆可於「公告資料查詢」頁面 查詢所有已核定之資料,點選案件會顯示詳細說明及核定金額。

(二) 操作步驟說明

1. 民眾、醫療院所、衛生局及廠商進入公告資料查詢頁面,選擇「縣市別」或輸入「科別」、「類別」或「項目名稱」任一查詢條件後點選查詢鈕進行資料查詢,也可不輸入任何資料直接點選查詢鈕進行查詢。



圖-46 民眾_公告資料查詢



圖-47 醫療院所_公告資料查詢



圖-48 廠商_公告資料查詢



圖-49 衛生局_公告資料查詢



圖-50 公告資料查詢頁面

2. 所有資料皆可以「收費高低」或「最新收費」排序。



圖-51 公告資料查詢_查詢結果

3. 點選項目資料後會顯示詳細說明及金額,右下角會顯示核定日期。



圖-52 公告資料查詢_審核通過案件資料

4. 醫療院所或衛生局於**公告資料查詢**選擇「臺北市」後點選查詢鈕, 以最新收費排序後會顯示**四、收費項目申請**的申請範例項目,點 選後會顯示詳細說明、金額及核定日期。



圖-53 公告資料查詢_審核通過測試案件資料



圖-54 公告資料查詢_審核通過測試案件資料明細